



SZKOŁA PODSTAWOWA NR 356 im. Ryszarda Kaczorowskiego

ul. Głębocka 66, 03-287 Warszawa

tel.: (22) 675 25 94 lub (22) 675 00 20,

wew. 16/ fax: (22) 675 25 94 lub (22) 675 00 20, wew. 02

Warszawa, dnia .....

.....  
imię i nazwisko ucznia

.....  
PESEL i data urodzenia

.....  
adres zamieszkania

.....  
klasa

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej Nr 356  
ul. Głębocka 66  
03-287 Warszawa**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej z powodu

..... oryginału.  
(zniszczenia, zgubienia, kradzieży itp.)

Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego.

Do podania dołączam **aktualne zdjęcie legitymacyjne** oraz **dowód wpłaty** za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.

.....  
(czytelny podpis rodzica)

**Podstawa prawna:**

1. Rozporządzenie MENiS z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. Nr 97, poz. 624 z późn. zm.)
  2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. Nr 225 poz. 1635 z późn. zm.)
- za duplikat legitymacji szkolnej – **9zł**

**Wpłaty za duplikat legitymacji szkolnych prosimy wnosić na konto:**

**Szkoła Podstawowa Nr 356, ul. Głębocka 66, 03-287 Warszawa  
65 1030 1508 0000 0005 5109 0043**

**W tytule: Za duplikat legitymacji szkolnej, imię i nazwisko ucznia, klasa**